

STATUT ZAGREBAČKOG NANBUDO SAVEZA

Zagreb, siječanj. 2025.

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17., 98/19. i 151/22) i članka 36. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22), Skupština Zagrebačkog nanbudo saveza, na svojoj sjednici održanoj 01.01.2025., donijela je

STATUT ZAGREBAČKOG NANBUDO SAVEZA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom utvrđuju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja *Zagrebačkog nanbudo saveza*, (u daljnjem tekstu: Savez) sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se osiguravaju ciljevi, kao i gospodarske djelatnosti koje se obavljaju sukladno zakonu, način osiguranja javnosti rada, članstvo Saveza, tijela Saveza, djelokrug i način rada, a u svrhu ostvarivanja potreba i interesa *sporta nanbudo*, kao i način predstavljanja nanbudo sporta Grada Zagreba u pripadajućem nacionalnom sportskom udruženju, prestanku postojanja Saveza, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza te drugim pitanjima od značaja za Savez.

(2) Savez je sportski savez koji potiče i promiče nanbudo sport u Gradu Zagrebu.

Članak 2.

Savez je osnovan 1992. godine.

Članak 3.

(1) Naziv Saveza je: Zagrebački nanbudo savez.

(2) Skraćeni naziv Saveza je: ZNBDS.

(3) Pored naziva na hrvatskom jeziku, Savez će u međunarodnim odnosima rabiti naziv na engleskom jeziku: ZAGREB NANBUDO ASSOCIATION.

Članak 4.

(1) Savez djeluje na teritoriju GRADA ZAGREBA.

(2) Sjedište Saveza je u ZAGREBU. Upravni Odbor (u daljnjem tekstu UO) donosi odluku o adresi sjedišta Saveza.

Članak 5.

- (1) Savez ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske, Registar neprofitnih organizacija i **Evidenciju pravnih osoba u sportu**.
- (2) Savez je neprofitna pravna osoba.

Članak 6.

- (1) Savez je samostalan u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonom.
- (2) Savez se ustrojava i djeluje sukladno odredbama Zakona o sportu i Zakona o udrugama.

Članak 7.

- (1) Savez predstavljaju i zastupaju predsjednik, izvršni direktor i tajnik Saveza.
- (2) Određene poslove zastupanja predsjednik, izvršni direktor, i tajnik mogu prenijeti na treće osobe, na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja.

Članak 8.

- (1) Savez ima pečat.
- (2) Pečat Saveza je pravokutnog oblika 5x2,5 cm. Na njemu se nalazi natpis Zagrebački nanbudo savez, V. Poljanice 20-28m, 10000 Zagreb, te stilizirani lik borca i zidina Grada Zagreba
- (3) Uporaba i čuvanje pečata uređuju se Uputom koji donosi Upravni odbor Saveza.

Članak 9.

- (1) Savez ima znak
- (2) Znak saveza prikazuje stilizirani lik borca i zidina Grada Zagreba
- (3) Opis znaka i zastave Saveza, te uporaba i zaštita, uređuju se Odlukom koju donosi Upravni Odbor Saveza.

Članak 10.

- (1) Savez je član Sportskog Saveza Grada Zagreba i Hrvatskog nanbudo saveza.
- (2) Savez se može učlaniti ili udružiti i u druge domaće i međunarodne organizacije i udruge kad je to od interesa za sport nanbudo, a nije u suprotnosti s Ustavom RH i drugim propisima.

Članak 11.

- (1) Rad Saveza je javan.
- (2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.

Članak 12.

U Savezu nije dozvoljen niti jedan vid diskriminacije (klupski, rasni, nacionalni, etnički, spolni, vjerski, politički i drugi), te sprječavanje sloboda i prava čovjeka i građanina.

2. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJE SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOST SAVEZA:

2.1. CILJEVI SAVEZA

Članak 13.

Ciljevi Saveza su:

- razvitak i promicanje nanbudo sporta ,
- stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih dometa u nanbudo sportu
- širenje aktivnosti nanbudo sporta osobito djece i mladeži,
- razvijanje i promicanje međusobne suradnje udruženih članica nanbudo sporta
- ostvarivanje međunarodnih sportskih veza i suradnje,
- promicanje odgojnih zadaća u sportu u duhu fair-play-a, razumijevanja, sprječavanja svih oblika nasilja u sportu, pogotovo prema djeci i mladima, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom nanbudo
- promicanje olimpijskih ideala.

2.2. DJELATNOST SAVEZA

Članak 14.

Djelatnosti Saveza u ispunjavanju navedenih ciljeva su:

- utvrđivanje programa razvoja nanbudo u Gradu Zagrebu
- poticanje i promicanje sporta nanbudo u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na gradskoj razini
- organiziranje i vođenje sportskih natjecanja u nanbudou
- donošenje odluke o organizaciji i organiziranje sportskih natjecanja za Grada Zagreba, u skladu s aktom Saveza kojim se utvrđuju sustav, uvjeti i organizacija sportskih natjecanja u nanbudou
- promicanje stručnog rada u sportu i skrb o osposobljavanju i usavršavanju stručnih djelatnika u sportu
- stručno usavršavanje i **licenciranje stručnih kadrova**
- vođenje stručnih i administrativnih poslova vezano uz osobe koje obavljaju stručne poslove u sportu
- sudjelovanje u borbi protiv dopinga, korištenja supstanci i zabranjenih postupaka u nanbudou, a u skladu sa Svjetskim kodeksom protiv dopinga, uključujući i poštivanje pravila nacionalnog tijela nadležnog za borbu protiv dopinga, a osobito vezano uz provedbu testiranja
- skrb o zdravstvenoj zaštiti sportaša
- skrb o gradskim selekcijama
- briga za održivi razvoj sporta
- skrb o sportsko rekreativnim aktivnostima u nanbudou
- sudjelovanje u provedbi godišnjih programa javnih potreba sporta Gradu Zagrebu
- praćenje i razmatranje aktualnih pitanja financiranja nanbudou, izgradnje, održavanja, upravljanja i korištenja objekata i opreme, te poduzimanjem potrebnih mjera u svezi s tim,
- poticanje etičkih i moralnih načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, zaštite djece u sportu, nenasilja i kulture sporta

- poduzimanje mjera protiv svih oblika diskriminacije i nasilja u sportu
- zalaganje za ravnopravnost spolova u sportu
- utvrđivanje i djelovanje na pitanjima koja se odnose na registraciju, status i stegovnu odgovornost sportaša i drugih sportskih djelatnika/stručnih osoba u nanbudou
- obavljanje i drugih poslova i djelatnosti određenih zakonom, Statutom odnosno drugim općim aktima Saveza.

Članak 15.

(1) Radi uspješnog izvršavanja djelatnosti utvrđenih u ovom Statutu, Savez surađuje sa nadležnim tijelima državne vlasti i drugim odgojno-obrazovnim i stručnim ustanovama te drugim fizičkim i pravnim osobama.

(2) Savez, kao pravna osoba koja djeluju u sustavu sporta, dužan je poduzimati mjere zaštite djece u sportu, u svojim programima i postupanju kao i u djelovanju i postupanju članica Saveza, te o svakom kršenju prava djece, posebice svim oblicima nasilja nad djecom, spolne zloporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djece u sportu obavijestiti policiju, nadležno tijelo za socijalnu skrb odnosno druga nadležna tijela.

2.3. GOSPODARSKA DJELATNOST SAVEZA

Članak 16.

(1) Gospodarske djelatnosti Saveza su:

- izdavačka djelatnost
- marketinške djelatnosti

(2) Savez može radi obavljanja gospodarskih djelatnosti osnovati trgovačko društvo, zadrugu, druge gospodarske subjekte, a uzajamne odnose urediti ugovorom.

(3) Savez gospodarske djelatnosti može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njegovi ciljevi utvrđeni statutom, ali ih ne može obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarskih djelatnosti Savez ostvari višak prihoda nad rashodima, on se može upotrijebiti isključivo za ostvarenje ciljeva Saveza utvrđenih Statutom.

3. ČLANSTVO, USTROJ I DJELOVANJE SAVEZA

Članak 17.

(1) Članstvo u Savezu može biti redovno i pridruženo.

(2) Redovne članice Saveza mogu biti gradski sportski klubovi nanbudo sporta sa sjedištem u Gradu Zagrebu, a pridružene članice mogu biti ostale pravne osobe koje obavljaju sportsku djelatnost u nanbudo sportu sa sjedištem u Gradu Zagrebu.

(3) Redovne članice imaju pravo glasa a pridružene članice nemaju pravo glasa na Skupštini Saveza.

Članak 18.

(1) Redovnom članicom Saveza može postati svaki nanbudo klub, s područjem djelovanja u Gradu Zagrebu, pod slijedećim uvjetima:

- da sjeosnovan sukladno Zakonu o sportu i Zakonu o udrugama, te uredno registrirani kod nadležnog upravnog tijela Grada Zagreba,
- da ispunjava uvjete utvrđene općim aktom kojim se uređuju materijalni, tehnički i stručni uvjeti za učlanjenje sportskih klubova u članstvo Saveza
- da ima ugovorene odnose sa osobom koja ima propisanu stručnu spremu odnosno koja je osposobljena za stručne poslove u sportu u skladu sa Zakonom,
- da prihvaća Statut i druge opće akte Saveza, Statut i pravila pripadajućih nacionalnih međunarodnih sportskih udruženja, načela i pravila Olimpijske povelje, Etičkog i Medicinskog kodeksa, te Svjetskog kodeksa protiv dopinga (WADA).

Članak 19.

(1) Zahtjevu za učlanjenje udruge iz članka 17. ovog Statuta u Savez potrebno je priložiti:

- odluku o udruživanju u Savez,
- presliku Statuta udruge,
- presliku rješenja o upisu u Registar udruga Republike Hrvatske i **Evidenciju pravnih osoba u sportu**
- presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta-udruge u NKD-u,
- osnovne podatke o ustroju i djelatnosti,
- podatke o osobama ovlaštenim za predstavljanje i zastupanje,
- izjavu o prihvaćanju Statuta Saveza i drugih općih akata Saveza, Statuta i pravila međunarodnog sportskog udruženja i pravila Olimpijske povelje, Etičkog i Medicinskog kodeksa (za olimpijske sportove), te Svjetskog kodeksa protiv dopinga (WADA).

(2) Nانبudo klubovi sa sjedištem u Gradu Zagrebu koji žele ostvariti status članice Saveza, osim dokumenata iz odredbe prethodnog stavka, moraju priložiti dokaze o ispunjavanju kriterija i uvjeta sukladno članku 18. ovog Statuta.

Članak 20.

(1) Članicom Saveza može postati udruga iz članka 17. ovog Statuta koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o udrugama i Zakonom o sportu, kao i uvjete iz članka 18. ovog Statuta, na što ukazuju prilozi zahtjevu za prijem u članstvo Saveza iz članka 19. Statuta Saveza.

(2) Odluku o prijemu u članstvo donosi *Upravni odbor*, koji može odbiti prijem u članstvo udruge iz članka 17. ovog Statuta ako ocijeni da ista ne ispunjava uvjete propisane Zakonom ili ovim Statutom, odnosno općim aktima Saveza, zatražiti otklanjanje nedostataka u podnesenom zahtjevu ili donijeti odluku o prijemu u članstvo Saveza.

(3) Upravni odbor će podnositelju zahtjeva odrediti rok, koji ne može biti duži od 90 dana, da otkloni nedostatke zbog kojih ne bi mogao biti primljen u članstvo Saveza.

(4) Protiv odluke UO kojom je odbijen prijem u članstvo Saveza može se podnijeti žalba Skupštini Saveza, u roku 30 dana od dana primitka pisane odluke. Žalba se rješava na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.

(5) Odluka Skupštine Saveza o žalbi iz prethodne točke je konačna.

(6) Savez vodi popis svojih članica, a tajnik Saveza zadužen je za ažuriranje evidencije članica Saveza, svakodobni uvid i davanje podataka o aktualnom članstvu u Savezu, te objavi na web stranici Saveza.

(7) Popis članica vodi se elektronički, a za svaku članicu Saveza obvezno sadrži:

- podatak o nazivu članice

- OIB članice
- datum pristupanja Savezu
- kategoriju članstva
- datum prestanka članstva (za one članice koje nisu više članice Saveza)

(8) Popis članica Saveza mora biti dostupan na uvid svim članicama i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 21.

(1) Članice imaju pravo

- imati svoje zastupnike u Skupštini Saveza
- predlagati, birati i biti birani u tijela Saveza
- sudjelovati u radu stručnih tijela Saveza
- sudjelovati na natjecanjima u organizaciji Saveza sukladno važećim općim aktima Saveza
- sudjelovati na stručnim savjetovanjima i tečajevima sukladno općim aktima Saveza
- biti informirane o svim relevantnim zbivanjima u području nanbudo dostupnim Savezu

(2) Obveze članica su:

- aktivno sudjelovati u realizaciji pojedinih dijelova godišnjeg programa rada Saveza prihvaćajući dužnosti priređivača ili domaćina pojedinih prvenstava, drugih sportskih natjecanja i akcija predviđenih programom Saveza kao i općim aktima.
- uredno podnositi tražena ili propisana izvješća
- uredno plaćati članarinu te podmirivati druge financijske obveze utvrđene odlukama UO ili općim aktima Saveza
- na zahtjev Saveza, obavezne su omogućiti svojim članovima sudjelovanje u aktivnostima nacionalnih ekipa
- uskladiti svoj Statut i opće akte sa ovim Statutom i drugim općim aktima Saveza
- druge obveze koje odredi Skupština

(3) Članica Saveza, kao niti bilo tko drugi ne može organizirati sportska natjecanja i priredbe u nanbudou bez prethodne suglasnosti Saveza.

(4) Ukoliko članica ne bude izvršavala svoje obveze pokrenut će se stegovni postupak sukladno *Pravilniku o stegovnom postupku*.

Članak 22.

(1) Kad članica Saveza u svom djelovanju ne ostvaruje ciljeve i zadaće radi kojih je osnovana, ako svojim djelovanjem krši zakon ili ne postupa sukladno Statutu i općim aktima Saveza, Nadzorni odbor ili Upravni odbor Saveza, mora upozoriti članicu na nedostatke u radu i predložiti da se oni otklone.

(2) Ako udružena članica i nakon upozorenja nastavi djelovati suprotno odredbama svog i ovog Statuta, odnosno ako ukazane nedostatke ne otkloni, Upravni odbor Saveza može donijeti odluku o njenom isključenju iz članstva Saveza.

Članak 23.

(1) Članstvo u Savezu prestaje:

- na vlastiti zahtjev članice uz obrazloženje, koji zahtjev može biti podnesen u svako doba, a članstvo u tom slučaju prestaje 30 dana nakon primitka zahtjeva od strane Saveza.
- odlukom o isključenju, donesenom od strane UO Saveza natpolovičnom većinom svih članova UO, ako članica svojim djelovanjem šteti ugledu Saveza i nanbudo sporta, ili ako krši Statut i druga pravila Saveza, ako krši odredbe Zakona o sportu, Zakona o udrugama i Statuta Hrvatskog olimpijskog odbora, a osobito ako obavlja djelatnost ili pruža usluge koje su nespojive sa nanbudom, ako članica nije ispunila materijalne i financijske obveze prema Savezu za prethodnu kalendarsku godinu do 31.12. tekuće godine, u kojem slučaju je moguć ponovni prijem u članstvo Saveza ako, odnosno kada članica ispuni svoje materijalne i/ili financijske, te druge obveze prema Savezu, ako je nad članicom otvoren stečaj ili brisanjem članice iz registra nadležnog tijela državne uprave,

(2) Prije donošenja odluke o isključenju iz članstva Upravni odbor Saveza mora upozoriti članicu na nedostatke u radu, predložiti da se oni otklone, te da članica Saveza u roku, koji ne može biti duži od 90 dana, otkloni razloge zbog kojih bi mogla biti isključena iz članstva Saveza.

(3) Protiv odluke o isključenju iz članstva članica ima pravo žalbe Skupštini Saveza u roku 30 dana od dana primitka pisane odluke. Žalba se rješava na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.

(4) Kada članici Saveza prestane članstvo u Savezu po bilo kojoj osnovi utvrđenoj u prethodnom stavku ovog članka, dužna je Savezu podmiriti sve prethodno preuzete ili pripadajuće, a nepodmirene obveze, te ista nema pravo potraživanja u odnosu na sredstva Saveza.

4. USTROJ I UPRAVLJANJE U SAVEZU

Članak 24.

(1) U Savezu djeluju sljedeća tijela:

1. Skupština Saveza,
2. Predsjednik Saveza,
3. Upravni odbor Saveza,
4. Izvršni direktor
5. Stegovna komisija Saveza

(2) Kod izbora članova tijela Saveza, potrebno je voditi brigu o:

- ravnomjernoj zastupljenosti disciplina nanbudo sporta,
- uspješnosti osoba i klubova u razvoju i ostvarenim rezultatima nanbudou,
- stručnoj osposobljenosti i drugim kvalitetama osoba u odnosu na ciljeve i nadležnosti UO, odnosno drugih tijela saveza
- poštovanju službene preporuke Međunarodnog olimpijskog odbora o potrebi **zastupljenosti određenog broja žena u sastavu tijela Saveza**, odnosno osigurati zastupljenost 30% do 40% osoba podzastupljenog spola.

4.1. Skupština Saveza:

Članak 25.

(1) Skupština Saveza je najviše tijelo upravljanja Savezom.

(2) Skupštinu čine: po jedan predstavnik svake redovne članice Saveza prema popisu članica Saveza, koje na dan održavanja sjednice Skupštine imaju urednu registraciju s važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja i podmirene članarine Savezu.

4.1.1. Predstavnici članica u Skupštini Saveza

Članak 26.

(1) Predstavnik članice u Skupštini Saveza može biti osoba:

- koja je državljanin Republike Hrvatske,
- koja je navršila 18 godina i potpuno je poslovno sposobna, koja se nije ogriješila o etičke norme i načela olimpijskog pokreta,
- koja je član udruge koju predstavlja,
- koja prihvaća Statut Saveza, Statut i pravila pripadajućeg međunarodnog sportskog udruženja, načela i pravila Olimpijske povelje, Etičkog i Medicinskog kodeksa, te Svjetskog kodeksa protiv dopinga (WADA),
- koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

(2) Predstavnici članica u Skupštini Saveza za svoj rad odgovorni su Skupštini i članici čiji su predstavnici.

4.1.2. Nadležnosti Skupštine

Članak 27.

(1) Skupština obavlja slijedeće poslove:

- utvrđuje strategiju razvoja nanbudo sporta u Gradu Zagrebu u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini,
- bira i razrješava predsjednika Saveza, izvršnog direktora i tajnika , članove UO i Stegovne komisije, te imenuje i opoziva likvidatora Saveza,
- usvaja program rada Saveza te financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja programsko i financijsko izvješće o radu Saveza za prethodnu godinu,
- donosi Statut Saveza, kao i njegove izmjene i dopune
- utvrđuje materijalne, tehničke i stručne uvjete za učlanjenje sportskih klubova u članstvo Saveza
- utvrđuje plan za obavljanje gospodarske djelatnosti Saveza sukladno propisima,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Saveza u slučaju prestanka rada Saveza
- donosi odluku o statusnim promjenama

- donosi odluku o žalbi na odluku UO kojom se odbija zahtjev za prijem u članstvo Saveza, odnosno o žalbi na odluku o isključenju članstva u Savezu,
- donosi odluku o počasnim odnosno zaslužnim članovima Saveza,
- donosi odluku o prestanku rada Saveza,
- obavlja i druge poslove i zadaće određene zakonom, Statutom SSGZ-a i ovim Statutom, te je nadležna i za sva pitanja za koja eksplicitno nije utvrđena statutarna nadležnost drugih tijela Saveza, kada se radi o pitanjima koja po svom značaju upućuju na nadležnost najvišeg tijela upravljanja Saveza.

4.1.3. Sjednice Skupštine

Članak 28.

- (1) Skupština Saveza odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednice Skupštine saziva i predsjedava im predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti jedan od članova UO kojeg on ovlasti. Ukoliko predsjednik nije u mogućnosti dati navedeno ovlaštenje, isto može učiniti Upravni odbor.
- (3) Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne, svečane i izborne.
- (4) Sjednice Skupštine saziva predsjednik na vlastitu inicijativu ili na pisani zahtjev UO, Nadzornog odbora ili najmanje 1/3 članica Saveza.
- (5) Zahtjev za sazivanje sjednice Skupštine mora sadržavati prijedlog dnevnog reda i pisano obrazloženje za održavanje sjednice skupštine.
- (6) Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje sjednice Skupštine Saveza postavljenog u skladu s odredbama ovog Statuta, predlagatelj može sam sazvati traženu sjednicu Skupštine.
- (7) Svečane sjednice Skupštine mogu se sazvati povodom obilježavanja određenog povijesnog datuma za nanbudo i Savez, odnosno iz druge potrebe iste prirode.
- (8) Izborne sjednice Skupštine održavaju se svakih šest (6) godina.
- (9) Izbornim sjednicama Skupštine predsjedava tročlano radno predsjedništvo koje se bira između članova Skupštine. U radno predsjedništvo ne mogu biti birani kandidati za predsjednika Saveza.
- (10) U slučaju isteka mandata tijelima Saveza Skupštinu Saveza saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 članica Saveza koje su upisane u popis članica Saveza prije isteka mandata tijelima Saveza.
- (11) Izvanredna sjednica Skupštine Saveza je skupština koja se saziva sukladno odredbama ovog članka, a odnosi se na sjednicu iz prethodnog stavka ovog članka, kao i sjednicu Skupštine koja se saziva radi izvanrednih okolnosti u radu Saveza i njegovih članica u nadležnosti Skupštine Saveza prema ovom Statutu.

Članak 29.

- (1) Poziv s dnevnim redom objavljuje se na mrežnim (web) stranicama Saveza najkasnije 10 dana prije održavanja sjednice.
- (2) Pisani materijali za predloženi dnevni red, s oznakom dana i mjesta održavanja sjednice Skupštine Saveza, šalju se članicama Saveza najkasnije 10 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Članak 30.

- (1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Skupštine.
- (2) U slučaju da u zakazano vrijeme početka rada Skupštine ne bude prisutna natpolovična većina članova Skupštine pričekat će se jedan sat i nakon toga sjednica Skupštine će se održati ako je nazočno najmanje 1/3 članova.
- (3) Odluke Skupštine se donose javnim glasovanjem, osim u slučajevima predviđenim ovim Statutom ili ako Skupština odluči da glasovanje o pojedinim pitanjima bude tajno.
- (4) Glasovanje pri izborima za tijela Saveza je tajno, ukoliko Skupština na samoj sjednici o tome ne donese drugačiju odluku.
- (5) Odluka Skupštine je donesena ako za nju glasuje većina nazočnih članova, osim kod donošenja ili izmjene Statuta, odnosno prestanka rada Saveza, kada se odluke donose većinom ukupnog broja članova Skupštine.
- (6) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik, kojeg potpisuje izabrani zapisničar na sjednici Skupštine saveza, te zapisnik ovjerava ovjervatelj zapisnika, također izabranih na sjednici Skupštine Saveza, koji se trajno čuva u arhivi Saveza. Zapisnik sa sjednice Skupštine Saveza dostavlja se svim članicama Saveza u roku od najviše 15 dana od njegovog sastavljanja i ovjeravanja, a najkasnije 60 dana od dana održavanja sjednice Skupštine Saveza, te podliježe verifikaciji na slijedećoj sjednici Skupštine saveza.

Članak 31.

- (1) Iznimno, u slučaju izvanrednih okolnosti i u hitnim slučajevima, odnosno u situacijama kad je odluka Skupštine hitna, a nema dovoljno vremena ili drugih uvjeta da se održi redovna sjednica Skupštine, Skupština može donijeti odluku glasovanjem članova Skupštine bez neposrednog dolaska članova Skupštine na sjednicu, izjašnjavanjem o prijedlogu odluke putem e-maila (elektronička sjednica) ili video poziva.
- (2) Za organizaciju navedene elektroničke sjednice dostavlja se prijedlog ili pitanje članu Skupštine s prijedlogom da se izjasni „Za“, „Protiv“ ili „Suzdržan“ u odnosu na prijedlog odluke koju je potrebno usvojiti na hitan način bez sazivanja sjednice.
- (3) Takve odluke zahtijevaju prihvaćanje od strane većine svih članova Skupštine Saveza s pravom glasa, uključujući provedbu odredbe iz članka 31. stavak 2. Statuta.
- (4) O elektroničkoj sjednici sastaviti će se, a zatim i verificirati, zapisnik na slijedećoj redovnoj sjednici Skupštine Saveza.

4.1.4. Mandat Skupštine

Članak 32.

- (1) Mandat Skupštine Saveza traje šest (6) godina, a počinje teći danom verifikacije mandata predstavnika članice za članove Skupštine Saveza.
- (2) Ista osoba može biti ponovno izabrana u Skupštinu za novo mandatno razdoblje.
- (3) Naknadno izabranom članu Skupštine mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.
- (4) Iznimno, u slučaju spriječenosti člana Skupštine da sudjeluje na sjednici Skupštine, nadležno tijelo članice može na temelju pisane odluke, imenovati zamjenika za tu sjednicu.
- (5) Mandat zamjenskog člana za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

(6) Predstavnik u Skupštini Saveza ima pravo na samo jedan glas kao član Skupštine Saveza.

Članak 33.

Predstavniku članice na sjednici Skupštine Saveza, oduzet će se pravo glasa u slučaju da je predstavnik članice Saveza koja nema urednu registraciju o važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja, prema uvidu u javni Registar udruga Republike Hrvatske, do početka rada Skupštine.

Članak 34.

(1) Članovi Skupštine sudjeluju u radu i odlučivanju zasnivajući svoje stajalište prije svega na:

- zahtjevima provođenja utvrđene politike i programa razvoja nanbudoa u Gradu Zagrebu
- zajedničkim obvezama i odgovornostima za ostvarivanje programa nanbudoa, a posebno za ostvarivanje programa javnih potreba sportu Grada Zagreba, u dijelu nanbudo sporta ,
- težnjama k ostvarivanju sportskih vrijednosti koje pridonose razvoju, afirmaciji i ugledu hrvatskog nanbudoa i Republike Hrvatske,
- zajedničkim interesima svih udruženih članica i obvezi izvršenja ciljeva i zadaća Saveza utvrđenih zakonom i ovim Statutom.

2) Predstavnik članice – član Skupštine Saveza ima prava i obveze:

- sudjelovati u radu Skupštine i drugih tijela u koje je izabran,
- odlučivati o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
- izvještavati članice koje predstavlja o radu Skupštine i o svom radu u Skupštini Saveza,
- pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga Skupštine i predlagati odgovarajuće odluke,
- sudjelovati u izvršavanju zadaća utvrđenih odlukama Skupštine,
- postavljati pitanja, tražiti odgovore te podatke i stručnu pomoć od tijela Saveza,
- obveza je članova Skupštine u svakoj prigodi zastupati i štititi interese Saveza, nanbudoa i olimpizma, te interese udruge koju predstavlja.

Članak 35.

(1) Predstavniku Skupštine mandat može prestati i prije isteka roka na koji je izabran u slijedećim slučajevima:

- njegovog opoziva,
- podnošenjem ostavke,
- nastupom takvih okolnosti zbog kojih član ne može obavljati svoju dužnost u Skupštini.

(2) Opoziv predstavnika Skupštine vrši se na način i po postupku predviđenom za njegov izbor.

(3) Mandat novoizabranog predstavnika Skupštine traje do isteka mandata Skupštine.

4.2. Predsjednik Saveza *(osoba ovlaštena za zastupanje Saveza)*

Članak 36.

(1) Savez ima predsjednika.

(2) Mandat predsjednika traje šest (6) godina i iste osobe mogu biti ponovno birane za novo mandatno razdoblje.

(3) Predsjednik obavlja sljedeće zadaće i poslove:

- predstavlja i zastupa Savez u zemlji i inozemstvu,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i UO, te potpisuje akte, odluke i zapisnike koje oni donose,
- odgovoran je za zakonitost rada Saveza i ispunjavanje zakonom, drugim propisima ili ugovorima utvrđenih obveza Saveza,
- skrbi o izvršenju odluka i zaključaka Skupštine i UO,
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg programa i financijskog plana te financijskog izvješća za prethodnu godinu, Skupštini Saveza
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine Saveza
- potiče aktivnosti na razvoju i promociji nanbudo,
- predlaže Skupštini kandidate za članove Upravnog odbora
- pokreće rješavanje pitanja razrješenja članova Upravnog odbora
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza
- obavlja i druge zadaće po ovlasti Skupštine i UO utvrđene općim aktima i ovim Statutom, ili koje su u svezi s funkcijom predsjednika.

Članak 37.

Izvršni direktor zamjenjuje odsutnog ili spriječenog predsjednika Saveza u obavljanju poslova i zadaća, utvrđenih prethodnim člankom.

Članak 38.

(1) Za predsjednika može biti izabrana osoba koja udovoljava sljedećim uvjetima i kriterijima:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da ima navršenih 18 godina života i da je potpuno poslovno sposobna,
- da je ugledan sportski djelatnik ili sportaš, odnosno bivši sportaš,
- da se nije ogriješila o etičke norme i načela sporta i olimpijskog pokreta,
- da prihvaća Statut Saveza, Statut i pravila pripadajućih međunarodnih sportskih udruženja, načela i pravila Olimpijske povelje, Etičkog i Medicinskog kodeksa, te Svjetskog kodeksa protiv dopinga (WADA),
- koja nema zapreke po članku 113. Zakona o sportu i članka 19. stavak 2. i 3. Zakona o udrugama
- da poznaje jedan svjetski jezik koji je u službenoj uporabi međunarodnog sportskog udruženja, prema odredbama Statuta tih udruženja.

Članak 39.

(1) Predsjednika bira Skupština neposredno, na temelju pisanog prijedloga kandidata, koji imaju pravo podnijeti članice Saveza nakon raspisanih izbora. Pisani prijedlog kandidata treba podržati 5 članica Saveza *s tim da ista članica može podržati istovremeno samo jednog kandidata.*

(2) U slučaju redovnog izbora predsjednika Saveza, kao i u slučaju izvanrednih izbora, članice Saveza dužne su Stručnoj službi Saveza dostaviti pisani prijedlog kandidata za predsjednika s obrazloženjem najkasnije 30 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

- (3) O prispjelim prijedlozima kandidata za predsjednika Savez je dužan obavijestiti sve svoje članice u roku 7 dana po isteku roka za dostavu pisanih prijedloga kandidata.
- (4) Glasovanje pri izboru za predsjednika je tajno osim ako Skupština većinom ne odluči drugačije.
- (5) Ako je za predsjednika istaknuto više kandidata, od kojih u prvom krugu glasovanja niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova članova Skupštine, u drugom krugu glasovanja na izbornu se listu stavljaju ona dva kandidata koja su u prvom krugu dobili najveći broj glasova.

Članak 40.

- (1) U slučaju da predsjednik kojeg je izabrala Skupština ne izvršava svoje obveze sukladno odredbama ovog Statuta, da svojim radom teže povrijedi zakon, odredbe Olimpijske povelje, Etičkog ili Medicinskog kodeksa MOO-a, odredbe Statuta ili politiku koju je utvrdila Skupština ili da svojim djelovanjem spriječe provođenje odluka Skupštine, isti može biti razriješi sa svoje funkcije.
- (2) Prijedlog za razrješenje predsjednika slijedom odredbe iz stavka 1. ovog članka mogu podnijeti članice Saveza pisanim zahtjevom koji treba podržati 50% članica Saveza, *Upravni Odbor*, a predsjednika se može razriješiti i na temelju njegovog osobnog zahtjeva.
- (3) O razrješenju predsjednika odlučuje Skupština na izvanrednoj sjednici koja se saziva sukladno članku 28. ovog Statuta u roku od 30 dana od podnošenja pisanog zahtjeva ovlaštenog podnositelja zahtjeva sukladno stavku 2. ovog članka za razrješenje predsjednika Saveza.
- (4) U slučaju trajne spriječenosti ili podnošenja neopozive ostavke Predsjednika zamjenjuje Izvršni direktor kojeg ovlašćuje Upravni odbor u roku od 15 dana od dana saznanja za trajnu spriječenost odnosno podnošenje neopozive ostavke, ali najduže do nove (izvanredne) izborne sjednice Skupštine Saveza koja se održava u roku od 60 dana od nastupanja navedenih okolnosti.

4.3. Upravni odbor

Članak 41.

- (1) Upravni odbor Saveza je izvršno tijelo Saveza koje obavlja slijedeće poslove i zadaće:

• **utvrđuje:**

- prijedlog strategije razvoja nanbudoa u Gradu Zagrebu
- prijedlog Statuta odnosno njegovih izmjena i dopuna, prijedlog Pravilnika o sustavu, uvjetima i organizaciji nanbudoa, te drugih općih akata koje donosi Skupština
- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa nanbudoa gradske razine, odnosno programa rada Saveza, financijskog plana i financijskog izvješća,
- godišnji kalendar natjecanja i opće uvjete za sudjelovanje na tim natjecanjima;

• **donosi:**

- odluku o organiziranju sustava sportskih natjecanja za područje Grada Zagreba
- odluku o organizaciji i organiziranje sportskih natjecanja za područje Grada
- opći akt kojim se utvrđuju prava i obveze sportaša i sportskih klubova članova Saveza
- *opći akt kojim se utvrđuju uvjeti i način posredovanja u nanbudou*
- odluku o dodjeli nagrada i priznanja po posebnom pravilniku, te proglašava najboljih sportaša u nanbudo sportu Grada Zagreba za prethodnu godinu,

- poslovnik o svom radu,
 - mjere i aktivnosti za unapređenje i stvaranje najpovoljnijih materijalnih i financijskih uvjeta za realizaciju programa Saveza;
 - opće akte koji reguliraju pitanja iz nadležnosti UO, te razmatra i odlučuje o pitanjima iz područja djelovanja Saveza, koja nisu u nadležnosti Skupštine ili kojeg drugog tijela Saveza u skladu s odredbama ovog Statuta,
- imenuje:
- predstavnika Saveza u Skupštini Hrvatskog narodnog saveza, te predstavnike u drugim organizacijama, institucijama i tijelima i razrješava ih
- ;
- provodi i skrbi o:
- provođenju odluka i zaključaka Skupštine ako ovim Statutom, Poslovnikom ili samim odlukama i zaključcima nije to povjereno drugom tijelu Saveza,
 - izvršavanju financijskog plana Saveza i u okviru toga o rasporedu i korištenju sredstava,
 - organizaciji i realizaciji Programa rada Saveza i odgovoran je za njegovo izvršenje,
 - podnosi izvješća o svom radu Skupštini te priprema potrebne materijale za sjednice Skupštine Saveza,
 - upravlja pokretnom i nepokretnom imovinom Saveza za što odgovara Skupštini Saveza,
 - razmatra pitanja iz rada udruženih članica i poduzima odgovarajuće mjere za unapređenje njihova rada, kao i za otklanjanje nepravilnosti u radu,
 - obavlja i druge poslove i zadaće određene Statutom, Poslovnikom ili drugim općim aktima Saveza, odnosno odlukom Skupštine Saveza.

(2) Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Članak 42.

- (1) Upravni odbor ima 3 člana, među kojima su predsjednik Saveza i izvršni direktor, po funkciji.
- (2) Članovi UO izvršavaju zadaće utvrđene ovim Statutom, odnosno koje im naloži Skupština, Upravni odbor ili predsjednik, u skladu s aktima Saveza.

Članak 43.

- (1) Mandat članova UO traje šesti (6) godina i ista osoba može biti ponovno izabrana za novo mandatno razdoblje.
- (2) Mandat članovima UO prestaje u slučaju kada predsjednik Saveza podnese ostavku ili bude razriješen s te funkcije.
- (3) U slučaju da član UO ne izvršava svoje obveze sukladno odredbama Statuta, isti može biti razriješen s funkcije člana UO.
- (4) Razrješenje člana UO vrši se na isti način kao i njegovo biranje.
- (5) Prijedlog za razrješenje člana UO, slijedom odredbe stavka 3. ovog članka, može dati predsjednik ili najmanje 1/3 članova, a član UO može biti razriješen i na osobni zahtjev.

(6) Na mjesto razriješenog člana UO bira se novi član po istom postupku po kojem je izabran član UO koji je razriješen, odnosno koji je prestao s obavljanjem funkcije člana UO, a mandat novoizabranog člana UO traje do kraja mandata tog saziva UO.

Članak 44.

- (1) Upravni odbor djeluje na sjednicama.
- (2) Za donošenje pravovaljanih odluka potrebna je nazočnost većine od ukupnog broja članova UO.
- (3) Upravni odbor donosi odluke javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova, osim u slučaju odluke o isključenju članice, kada se primjenjuju odredbe ovog Statuta, te u slučaju kada Upravni odbor donese odluku da se o određenom pitanju glasuje tajno.
- (4) U rješavanju pitanja koja ne trpe odlaganja ili u izvanrednim okolnostima, Upravni odbor može odlučivati elektronskom poštom, telefonski, video konferencijom ili drugim oblikom suvremene elektroničke komunikacije na daljinu koji omogućava evidentiranje sudjelovanja i glasanja.

Članak 45.

- (1) Sjednicama UO predsjedava predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti izvršni direktor ili jedan od članova kojeg ovlasti predsjednik ili Upravni odbor.
- (2) Poslovníkom o radu UO podrobnije se određuju pitanja u vezi s održavanjem sjednica.

Članak 46.

- (1) Sjednice UO saziva predsjednik prema potrebi a najmanje dva puta godišnje.
- (2) Predsjednik je obvezan sazvati sjednicu UO i na obrazloženi pisani zahtjev najmanje jedne trećine članova UO. Ako predsjednik ne sazove sjednicu UO u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva za sazivanje sjednice, sukladno ovoj odredbi Statuta, sjednicu sazivaju predlagачi.

4.3.1. Izvršni direktor

Članak 47.

- (1) Savez ima Izvršnog kojeg bira Skupština na prijedlog predsjednika.
- (2) Izvršni direktor svoju funkciju obavlja *profesionalno (ili amaterski)*, a prava i obveze između Saveza i Izvršnog direktora uređuju se *ugovorom o radu (ili drugim odgovarajućim ugovorom)*.

Članak 48.

- (1) Za izvršnog direktora može biti birana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:
 - da je državljanin Republike Hrvatske,
 - da posjeduje visoku stručnu spremu, odnosno odgovarajuću stručnu spremu prema važećim propisima o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju,
 - da ima 5 godina iskustva na rukovodećim poslovima,
 - da je uspješni sportaš, dokazani sportski dužnosnik ili djelatnik, (
 - da poznaje hrvatski i svjetski nanbudo sport i funkcioniranje njihovih asocijacija,
 - poznavanje rada na PC

- da se nije ogriješio o etičke norme i moralna načela sporta i olimpizma
- koja nema zapreke po članku 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama
- da se služi jednim od službenih jezika pripadajuće međunarodne sportske federacije.

Članak 49.

(1) Izvršni direktor je član UO i skupštine u čijem radu sudjeluje.

(2) Izvršni direktor provodi i osigurava provođenje općih akata i programa Saveza te odluka i zaključaka Skupštine Saveza, UO i predsjednika Saveza, te osobito obavlja sljedeće poslove i zadaće:

- zastupa i predstavlja Savez,
- odgovoran je za zakonitost rada Saveza i ispunjavanje zakonom, drugim propisima ili ugovorima utvrđenih obveza Saveza,
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg programa i financijskog plana te financijskog izvješća Skupštini Saveza
- nalogodavac je za izvršenje financijskog plana Saveza,
- obavlja stručne i administrativne poslove,
- odgovara za pripremu materijala za sjednice tijela Saveza,
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine Saveza
- surađuje sa županijskim i gradskim savezima i nanbudo klubovima na razvoju i unapređenju nanbudo sporta,
- vodi i ažurira evidenciju članica Saveza (popis) te je odgovoran za omogućavanje svakodnevnog uvida i davanje podataka o aktualnom članstvu u Savezu,
- odgovoran je za podnošenje dokumenata nadležnim tijelima sukladno propisima te za dostavljanje zapisnika s redovne sjednice Skupštine Saveza nadležnom uredu
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza.
- organizira pristup medijima i promociju nanbudo sporta,
- kreira marketinšku ponudu Saveza,
- planira djelatnost Saveza sukladno odredbama članka 17. ovog Statuta
- osigurava javnost rada Saveza, rukovodi Stručnom službom Saveza,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, drugim općim aktima ili odlukama Skupštine, UO i predsjednika Saveza.

(3) Izvršni direktor za svoj rad odgovara Izvršnom odboru.

Članak 50.

(1) Izvršni direktor može biti razriješen dužnosti ako svojim radom povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Saveza, te ako neopravdano ne izvršava odnosno odbije izvršavati odluke UO.

(2) Odluku o razrješenju donosi Skupština Saveza.

(3) Inicijativu za razrješenje dužnosti izvršnog direktora mogu dati predsjednik Saveza ili Upravni odbor

(4) Do razrješenja može doći i na vlastiti zahtjev izvršnog direktora

4.3.2.

TAJNIK

Članak 51.

- (1) Tajnika Saveza bira Skupština na mandat od šest godina za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Savezu.
- (2) Tajnik Saveza vodi Popis članica i Popis predstavnika članica Saveza.

4.3.3. Izbornik gradskih selekcija

Članak 52.

- (1) Izbornika gradskih selekcija imenuje Upravni odbor, , na šest (6) godina. Ista osoba može biti ponovo birana za novo mandatno razdoblje.
- (2) Poslove izbornika reprezentacije obavlja stručno-osposobljena osoba za stručne poslove u sportu, poglavito nanbudo sportu, te osoba koja nema prepreke iz članka imati zapreke iz članka

4.3.4. Radna tijela UO

Članak 53.

- (1) Za izvršavanje određenih zadaća Saveza Upravni odbor svojom odlukom osniva radna tijela UO, sukladno ovom Statutu.
- (2) Na radno tijelo ili odbor ne mogu se prenijeti nadležnosti o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i/ili Izvršnom odboru.
- (3) U radna tijela UO mogu biti imenovane osobe koje ispunjavaju uvjete iz članka 27. stavak 1. ovog Statuta, a profesionalno zaposlenje osobe u članicama Saveza ili Stručnoj službi Saveza nije prepreka za izbor osobe u radno tijelo Saveza
- (4) Prijedloge odluka radnih tijela verificira Upravni odbor, te iste postaju izvršne kada ih prihvati i potvrdi Upravni odbor.

4.4. Stegovna komisija

Članak 54.

Stegovna komisija Saveza je tijelo koje odlučuje o disciplinskoj odgovornosti članova i osoba koje sudjeluju u programima Saveza, provodi stegovne postupke u prvom stupnju, a temeljem Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti, koji donosi Skupština Saveza.

Članak 55.

- (1) Stegovna komisija ima tri člana a bira ih Skupština Saveza, na mandat od šest godina.
- (2) Stegovna bira predsjednika iz svog sastava.
- (

(3) Stegovna komisija svoj ustroj i djelovanje uređuje Poslovníkom o svom radu kojeg usvaja Upravni odbor Saveza.

(4) Stegovna komisija donosi odluke većinom glasova, članova Stegovne komisije odgovarajućeg stupnja

(5) Stegovna komisija odlučuje o stegovnoj odgovornosti članica Saveza, kao i fizičkih osoba koje sudjeluju u radu tijela ili programu Saveza, kao i natjecatelja prema općim aktima Saveza, zbog počinjenih povreda prava i obveza utvrđenih odredbama ovog Statuta, odredbama Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti, te drugih akata Saveza, sa slijedećim djelokrugom:

- prima prijave za pokretanje stegovnog postupka koje ulažu članice i drugi sudionici Saveza,
- provodi stegovne postupke u I stupnju inicirane po prijavi ili službenoj dužnosti, a može izreći mjeru opomene i /ili pokrenuti postupak isključenja iz članstva Saveza, (o isključenju članice odluku donosi Upravni odbor), kao i druge mjere utvrđene Pravilnikom o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti
- donosi odluke, zaključke i preporuke na koje se može uložiti žalba,
- prati i predlaže izmjene i dopune Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti Saveza,
- obavlja i druge zadaće, temeljem odluka Skupštine i UO Saveza koje su u djelokrugu njenog rada.

(6) Žalba na odluku Stegovne komisije I stupnja se u roku od 30 dana od primitka odluke ulaže Skupštini, koji stegovni postupak rješava u II stupnju. Odluka Skupštine Saveza/ povodom žalbe je konačna.

Članak 56.

(1) Članovi Stegovne komisije ne mogu biti ujedno članovi drugih tijela Skupštine.

(2) Stegovna komisija za svoj rad i djelovanje odgovara Skupštini.

(3) Stegovna komisija podnosi izvješće Skupštini po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

5. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR UDRUGE

5.1. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 57.

Sukladno odredbama Zakona o sportu, Zakona o javnoj nabavi te drugim pripadajućim propisima, kao i u odnosu na nadležnosti tijela Saveza i zaštitu općeg interesa u odnosu na pojedinačne interese članova, Savez utvrđuje posebnom odlukom UO, sukob interesa određene osobe u radu tijela Saveza ili obnašanja određene dužnosti u Savezu o kojoj su te osobe i tijela Saveza dužne i odgovorne voditi brigu o interesima Saveza i sporta, te se interes pojedinca ili člana Saveza ne može staviti ispred općeg interesa sporta, sportaša i Saveza.

Članak 58.

Kada postoji spor između članova Saveza ili sukob interesa unutar Saveza koji nije riješen na način utvrđen odredbama ovog Statuta, u sporovima nastalim u svezi s obavljanjem sportske djelatnosti u nanbudou, kada je potrebno posredovanje radi mirenja i za odlučivanje u sporovima o pravima kojima članovi mogu slobodno raspolagati rješavanje spora se povjerava *Stegovnoj komisiji Saveza*

(2) Stegovna komisija u postupku mirenja postupa sukladno odredbama Zakona o mirnom rješavanju sporova.

5.2. UNUTARNJI NADZOR

Članak 59.

(1) Ako članica Saveza smatra da je odlukom ili postupanjem nekog tijela Saveza povrijeđen Statut ili drugi opći akt Saveza, ovlaštena je na to upozoriti Upravni odbor Saveza), te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

(2) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva, i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove *Skupština Saveza* i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, članica, Saveza, koja je podnijela zahtjev za otklanjanje nepravilnosti, može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom Saveza.

6. IMOVINA I MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 60.

(1) Imovinu Saveza čine nekretnine, pokretna imovina, prava i novčana sredstva.

(2) Savez vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

(3) Savez osigurava novčana sredstva od dijela članarine, kotizacije, sredstava ostvarenih od gospodarske djelatnosti, programskih sredstava Hrvatskog olimpijskog odbora, sredstava od sponzora, dotacija, donacija, europskih projekata i fondova te drugih izvora.

Članak 61.

(1) Novčana sredstva Saveza nalaze se, u pravilu, na njegovim poslovnim računima.

(2) Raspodjela ukupnih financijskih sredstava vrši se financijskim planom u skladu s programom rada.

(3) Proračunska sredstva strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće prihvaćene godišnjim programom i financijskim planom.

(4) Mogućom ostvarenom dobiti ostvarenom obavljanjem gospodarske djelatnosti, sukladno odredbama ovog Statuta i pripadajućih propisa, raspolagati će Upravni odbor, sukladno programu i financijskom planu Saveza, a ona može biti korištena isključivo za financiranje sportske djelatnosti Saveza.

- (5) Eventualno ostvareni višak prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom na slijedeću godinu u svrhu unapređenja nanbudo sporta.
- (6) Financijski plan Saveza donosi, mijenja i dopunjuje Skupština Saveza.
- (7) Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je glavni tajnik Saveza, a Upravni odbor može svojom odlukom utvrditi i druge osobe s ovlaštenjima u materijalno-financijskom poslovanju.
- (8) Materijalno-financijsko poslovanje Saveza organizira se i vodi u skladu sa zakonom i općim aktima Saveza.
- (9) *Godišnji financijski izvještaj Saveza, usvaja Skupština i predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija*

Članak 62.

- (1) Savez može stjecati nekretnine, pokretnu imovinu i prava.
- (2) Savez može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.
- (3) Odluke o prodaji, prijenosu, zalogu ili drugom otuđivanju ili opterećivanju nekretnina i prava donosi Skupština.
- (4) Za svoje obveze Savez odgovara cjelokupnom imovinom
- (5) Članice Saveza i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Saveza.
- (6) Nad Savezom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

7. SIGURNOST, ZAŠTITA I RED NA SPORTSKIM NATJECANJIMA –nanbudo sporta

Članak 63.

- (1) Sportaši i treneri, suci i druge službene osobe na natjecanju, te članovi upravljačkih tijela klubova i Saveza, dužni su svojim javnim nastupima popularizirati sportske ideje i ponašanje, koji isključuju eventualno izbijanje sukoba ili nereda na sportskim natjecanjima.
- (2) Nanbudo klubovi i savezi, organizatori sportskih natjecanja u nanbudou, dužni su u pripremama za organizaciju kao i u samom održavanju natjecanja poduzeti sve mjere kako bi se na natjecanju osigurala sigurnost natjecatelja i gledatelja i otklonila mogućnost eventualnih sukoba ili nereda na sportskom natjecanju. Za primjenu ove odredbe odgovorna je osoba ovlaštena za zastupanje organizatora natjecanja, ukoliko Savez ili nadležno tijelo organizatora u tu svrhu izričito ne ovlaste drugo tijelo, odgovarajuću službu ili osobu, odgovornu za pripremu i provedbu mjera sigurnosti, zaštite sudionika natjecanja te reda na sportskom natjecanju.
- (3) Organizatori iz prethodne točke dužni su za vrijeme natjecanja osigurati medicinsku pomoć za sve sudionike, odnosno nazočnost osobe osposobljene i ovlaštene za pružanje medicinske pomoći.
- (4) Ponašanja članova Saveza, odnosno nanbudo udruga suprotna odredbama stavka 1. ovog članka predstavljaju disciplinski prijestup u skladu s *Pravilnikom o disciplinskoj/stegovnoj odgovornosti u Savezu.*

8. STRUČNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Članak 64.

- (1) Za obavljanje stručnih, tehničkih, administrativnih i drugih poslova Saveza može se angažirati potreban broj djelatnika organiziranjem Stručne službe, angažiranjem određenog broja vanjskih suradnika ili izvršitelja, a obavljanje određenog posla može se povjeriti i odgovarajućoj vanjskoj službi ili servisu, temeljem odluke UO i pripadajućeg općeg akta Saveza), a sukladno zakonskim propisima.
- (2) Stručne poslove trenera u Savezu mogu obavljati osobe koje imaju odgovarajuću stručnu spremu za obavljanje stručnih poslova u sportu, odnosno osobe koje su osposobljene i usavršene za obavljanje stručnih poslova u sportu sukladno Zakonu o sportu i pripadajućim propisima.
- (3) Sredstva za plaće i rad djelatnika u Savezu osiguravaju se financijskim planom u skladu s programom rada Saveza.
- (4) Stručnom službom rukovodi Izvršni direktor Saveza.
- (5) Na Stručnu službu se ne mogu prenositi poslovi i zadaće o kojima odlučuju tijela Saveza, niti članovi Stručne službe mogu biti birani u tijela Saveza.

9. JAVNOST RADA

Članak 65.

- (1) Javnost rada Saveza ostvaruje se upoznavanjem svojih članica i drugih zainteresiranih tijela i organizacija odnosno javnosti s programima, odlukama, smjernicama i zaključcima Saveza.
- (2) Obavješćavanje javnosti vrši se i objavljivanjem Statuta Saveza, popisa članica Saveza, odluka, općih i drugih akata, te informacija **na mrežnim (web) stranicama Saveza**.
- (3) Sjednice tijela Saveza su otvorene za javnost. Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica tijela Saveza u slijedećim slučajevima:
 - kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu
 - kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici tijela Saveza.

10. PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 66.

- (1) Savez prestaje s radom kada se ispune Zakonom propisane pretpostavke ili odlukom Skupštine Saveza.
- (2) Odluka o prestanku rada Saveza donosi se većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Saveza.
- (3) U slučaju prestanka rada Saveza preostala imovina Saveza pripasti će sportskoj udruzi koja radi na promicanju i razvitku nanbudoa sporta sukladno odluci Skupštine.
- (4) Novčana sredstva će se upotrijebiti za podmirenje dospjelih obveza Saveza.

(5) Ako je Savez primio financijska sredstva iz proračuna ili iz drugih javnih izvora, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će se u proračun iz kojeg su financijska sredstva dodijeljena

11. LIKVIDATOR SAVEZA

Članak 67.

(1) Likvidator je *fizička ili pravna osoba* koju imenuje i opoziva Skupština Saveza na prijedlog predsjednika Saveza u skladu s odredbama Statuta Saveza.

(2) Osoba koja se imenuje za likvidatora Saveza, treba imati potrebnu stručnost i iskustvo, a ne smije imati zapreke po članku 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama

(3) Pokretanjem postupka likvidacije Saveza prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Saveza

(4) Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz Registra udruga.

(5) Likvidator likvidaciju Saveza provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

12. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 68.

Ovaj Statut, kao i njegove izmjene i dopune, donosi Skupština Saveza nakon pribavljenih primjedbi i prijedloga članica.

Članak 69.

Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština Saveza.

Članak 70.

Sve članice Saveza/ udruge nanbudo u Gradu Zagrebu dužne su uskladiti svoje statute s ovim Statutom u roku 90 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 71.

(1) Statut stupa na snagu danom usvajanja, kada prestaje važnost Statuta Saveza usvojenog na sjednici 16.9.2015., a primjenjuje se od dana ovjere i upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

(2) Svi opći akti Saveza uskladit će se s ovim Statutom, o čemu brine Stručna služba Saveza.

PREDSJEDNIK SAVEZA

Mario Drlić





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/24-004/2189, URBROJ: 251-04-11-25-7 od 8. siječnja 2025. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.

